



جَامِعَةُ
عَمَّانِ
الْأَهْلِيَّةِ



مكتب

الإقامة والتأشيرات

أول جامعة خاصة في الأردن، تأسست عام 1990م، لتكون رائدة تجربة القطاع الخاص في التعليم الجامعي، وهي معتمدة اعتماداً عاماً وخاصاً. وكذلك هي عضو في اتحادات الجامعات العربية والإسلامية والعالمية.



• نبذة عن المكتب:

يقدم مكتب الإقامة والتأشيرات خدماته للطلبة الوافدين وأعضاء الهيئة التدريسية من غير الأردنيين كما يلي:
أ) أعضاء الهيئة التدريسية

1. إجراء الإقامة لأعضاء الهيئة التدريسية
2. إجراء تصريح العمل لأعضاء الهيئة التدريسية
3. إلغاء الإقامة وتصريح العمل لأعضاء الهيئة التدريسية

ب) الطلبة الوافدين

1. إجراء الإقامة السنوية للطلبة
2. إجراء تأشيرة الدخول للطلبة
3. إجراء نقل الإقامة السنوية
4. إجراء الخروج والعودة
5. إجراء إلغاء الإقامة

• مهام مكتب الإقامة:

1. إعداد خطة عمل المكتب ومتابعة تنفيذها بالتنسيق والتعاون مع المعنيين.
2. إعلام الطلبة بأي مستجدات من خلال وسائل الاتصال المتاحة.
3. مراجعة الدوائر الرسمية من أجل الحصول على تأشيرات دخول للطلبة غير الأردنيين والراغبين بالدراسة في الجامعة.
4. متابعة تسجيل الطلبة غير الأردنيين من أجل الحصول على إثبات طالب لغايات المعاملات الرسمية.
5. متابعة إصدار الإقامات للطلبة وتجديدها خلال فترة تواجدهم على مقاعد الدراسة في الجامعة.
6. مراجعة الدوائر الرسمية من أجل إصدار الإقامات وتصاريح العمل لأعضاء الهيئة التدريسية.

• الوثائق المطلوبة:

الوثائق المطلوبة لغايات الحصول على إقامة سنوية لأول مرة أو تجديدها لحملة الوثائق

1. صورة عن الصفحة الأولى من الوثيقة/صفحة المعلومات.
2. صورة عن الصفحة التي تبين فيها صلاحية الوثيقة.
3. صورة عن الصفحة التي يوجد عليها ختم دخول الأردن.
4. صورة عن الإقامة في البلد المقيم بها الطالب وألا تقل صلاحيتها عن ستة أشهر.
5. فيما يخص حملة الوثائق المقيمين في السعودية/ صورة عن ورقة الخروج والعودة وألا تقل صلاحيتها عن ستة أشهر.
6. صورة عن إثبات الطالب للفصل الحالي.
7. صورة عن الصفحة التي تحوي على الرمز الشخصي.
8. صورة عن الإقامة الأردنية على الجهتين (في حال التجديد).

الأوراق المطلوبة من أجل الحصول على إقامة سنوية لأول مرة أو تجديدها لحملة الجوازات من الجنسيات الأخرى

1. صورة عن صفحة جواز السفر التي تحوي على المعلومات وصلاحية الجواز.
2. صورة عن الصفحة التي يوجد عليها ختم دخول الأردن.
3. صورة عن إثبات الطالب للفصل الحالي.
4. صورة عن الصفحة التي تحوي على الرمز الشخصي.
5. صورة عن الإقامة السنوية الأردنية على الجهتين في حال التجديد.

الوثائق المطلوبة لغايات الحصول على تأشيرة دخول إلى الأردن لحملة الوثائق

1. صورة عن صفحة الوثيقة التي تحوي على المعلومات وصلاحية الجواز.
2. صورة عن الإقامة للبلد التي يقيم فيها طالب التأشيرة على ان لا تقل صلاحيتها عن ستة أشهر.
3. صورة عن إثبات الطالب للفصل الحالي.

الوثائق المطلوبة لغايات الحصول على تأشيرة دخول إلى الأردن لحملة الجوازات من الجنسيات الأخرى

1. صورة عن صفحة جواز السفر التي تحوي على المعلومات وصلاحيات الجواز.
2. صورة عن إثبات الطالب للفصل الحالي.

الوثائق المطلوبة لغايات الحصول على تأشيرة الخروج والعودة

1. صورة عن صفحة جواز السفر / الوثيقة التي تحوي على المعلومات وصلاحيات الجواز.
2. صورة عن الإقامة الأردنية.
3. صورة عن إقامة البلد المقيم فيها طالب التأشيرة (في حال الوثيقة).
4. صورة عن إثبات الطالب للفصل الحالي.

الأوراق المطلوبة من اجل الحصول على تصريح العمل لأول مرة او تجديده لأعضاء الهيئة التدريسية

1. صورة عن صفحة جواز السفر التي تحوي على المعلومات وصلاحيات الجواز على ألا تقل صلاحيتها عن ستة أشهر.
2. صورة عن آخر ختم دخول وخروج إلى الأردن.
3. صورة عن ختم تحديد السكن.
4. صورة عن تصريح العمل.
5. صورة عن الإقامة السنوية الأردنية على الجهتين في حال التجديد.
6. تعبئة النموذج الخاص بمعلومات أعضاء الهيئة التدريسية.